

UPUTE AUTORIMA

Opći parametri

Uz tekst, svaki članak treba sadržavati naslov, eventualni podnaslov, ime autora sa ustanovom (ili mjestom boravišta), izvore, bibliografiju te sažetak.

Poželjno je da radovi budu opsega do 30 kartica (najviše 80.000 znakova sa razmacima) koje uključuju sve (titulacija, tekst, tablice, grafovi, izvori, bibliografija, znanstveni aparat te sažetak).

Moguće tablice, grafovi, napomene, smatraju se kao dio teksta. Karticom smatra se A4 stranica u formatu Word, font Times New Roman, veličina znakova 12, prored 1,5 sa rubom (lijevi i desni te gornji i donji) od 2 cm.

Podnožne bilješke, tako bibliografske kao i ostale, trebaju se numerirati progresivno te biti u veličini 10 sa jednostrukim (1,0) proredom.

Usporedna građa (tablice, grafovi, ilustracije) treba se predati i u odvojenoj oblici.

Bibliografske reference

Bibliografske reference trebaju se pisati u podnožju, te ponoviti u potpunoj oblici abecednom redom u Bibliografiji na kraju teksta. Kriteriji referenca jesu slijedeći:

1) Monografije. Prezime autora u velikim slovima/ prostor/ ime autora ravno/ zarez/ prostor/ naslov djela (u *kurzivu*)/ moguća točka i prostor kojemu slijedi podnaslov (uvijek u *kurzivu*)/ zarez/ prostor/ mogući broj sveska/ zarez/ prostor/ mjesto izdanja/ zarez/ prostor/ izdavač/ zarez/ prostor/ godina izdanja/ točka.

U primjeru više autora trebaju se navoditi svi.

Primjer:

DUKOVSKI Darko, *Svi svjetovi istarski. Ili još-ne-povijest Istre prve polovice XX. stoljeća*, Pula, C.A.S.H., 1999.

2) Zbornici. Valjaju ista pravila kao kot monografija. Urednik, ili urednici, smatraju se kao autori.

Primjer:

BONIN Zdenka (ur.), *Cona B Svobodnega tržaškega ozemlja (1947-1954). Zbornik ob 50-letnici priključitve cone B STO Jugoslaviji*, Koper, Pokrajinski arhiv Koper, 2004.

3) Članci u zborniku. Valjaju već navedena pravila sa dodatkom "u:" između autora i urednika te brojom stranica uz kraticu "str." (od-do) na kraju.

Primjer:

DAROVEC Darko - KRMAC Dean - PODOVŠOVNIK Eva, *Koper med morjem in kontinentom. Poskus demografske analize Kopra v 16. stoletju*, u: LUTHAR Oto - PEROVŠEK Jurij (ur.), *Zbornik Janka Pleterskega*, Ljubljana, ZRC SAZU, 2003, str. 63-90.

4) Članci u Aktima simpozija (Zbornik radova). Smatraju se kao članci u zbornicima. Nakon naslova treba dodati zvanični navod simpozija te, po mogućnosti, časopis u koji su uvršteni.

Primjer:

GRAH Ivan, *Istarsko svećenstvo i nacionalna borba (1918.-1943.)*, u: MANIN Marino (ur.): *Talijanska uprava na Hrvatskom prostoru i egzodus Hrvata (1918.-1943.)*, Zbornik radova s međunarodnog znanstvenog skupa «Talijanska uprava na Hrvatskom prostoru i egzodus Hrvata (1918.-1943.)», (Zagreb, 22.-23. listopada 1997.), Zagreb, Hrvatski institut za povijest - Društvo "Egzodus istarskih Hrvata", 2001, str. 597-615.

5) Članak u časopisu ili ostaloj znanstvenoj periodici: Prezime autora u velikim slovima/ prostor/ ime autora ravno/ zarez/ cijeli i točan naslov djela (u *kurzivu*)/ zarez/ "u:" (bez dviju točaka)/ cijeli

naziv časopisa između dva visoka navodnika (“ ”)/ zarez/ broj godišta i/ili progresivni broj u rimskim slovima te (u zagradi) godinu/ zarez/ tekući ili serijski broj arapskim znamenkama (br.)/ zarez/ mjesto izdavanja/ zarez/ izdavač/ zarez/ stranice (str. od-do).

Primjer:

ZUPANC Ivan, *Demografska kretanja sjeverne hrvatske Istre od 1857. do 1991. godine*, u “Annales, anali za istrske in mediteranske študije”, g. XI (2001), br. 2, Koper, str. 321-342.

U bibliografskoj bilješci u podnožju naslov koji se prvi puta citira treba se navesti u punoj referenci tako kao u gornjem primjeru, te prema potrebi dodati broj stranice (odnosno bilješke, tablice ili slike) nakon zareza. Primjer:

ERCEG Ivan, *Struktura stanovništva i njegova zdrastvena zaštita potkraj XVIII. i početkom XIX. stoljeća u bivšoj Mletačkoj Istri*, v “Vjesnik Historijskog Arhiva Rijeka i Pazin”, br. XXVII (1985), Rijeka-Pazin, str. 39, Tab. 4.

Drugi i svaki slijedeći puta za isti se naslov upotrebljava skraćeni oblik sa uporabom “cit.”. Primjer: ERCEG Ivan, *Struktura stanovništva* cit., str. 42-43, sl. 5.

Arhivske reference

Arhivske se reference navode u podnožju i trebaju se ponoviti u skraćenom obliku (spisak fondova) u rubrici Izvori koja se nalazi na kraju teksta ispred Bibliografije.

Za navođenje arhivskih referenca u podnožju upotrebljavaju se slijedeći kriteriji:

Cijelo ime arhiva kojemu u zagradi slijedi kratica u velikim slovima/ zarez/ fond ili druga prepoznatljiv oblik kojemu u zagradi slijedi skraćenica u velikim slovima. Toj slijede kutija ili omot sa uporabom “k. ” i relativni broj i ostale prepoznatljive oblike tehničkih jedinica kao fascikel (“f. ”), mapa (“m. ”) spis ili listina ako obrojčane (“br. ”) itd., uvijek odvojene sa: zarez/ prostor i sa oznakom dokumenta i datuma.

Primjer arhivske reference u podnožju koja se citira prvi put:

Pokrajinski arhiv Koper (PAK), Občina Koper (OK), k. 19, f. 5, br. 1241 “Dispaccio governativo” (13/3/1850).

Primjer slijedećih citata iz istog arhivskog fonda:

PAK, OK, k. 138, f. 2, br. 1549 “Fremden-Tablelle des Ortes” (19/11/1857).

U rubrici Izvori se spisak navodi abecednim redom arhiva, fonda ili drugog prepoznatljivog oblika s navedbom godina na koje se ovi odnose, bez ijedne skraćenice i bez navođenja tehničkih jedinica (kutija, fascikel, spis itd.) upotrebljenih u referencama u podnožju.

Primjer navođenja arhivskog fonda u rubrici Izvori na kraju teksta:

Pokrajinski arhiv Koper, Občina Koper (1799-1949), spisi (1840-1945).

Tablice i grafovi

Tablice i grafovi trebaju biti ugrađeni u tekst a kopija u formatu Excel se dostavlja i odvojeno. Trebaju imati naslov (iznad) i izvor (ispod). U tekstu trebaju se numerirati progresivno i sa upućivanjem na iste (npr.: usp. Tab. 6). Za grafove treba priložiti i fajlove sa izvornim tablicama. Isto vrijedi i za ostalu slikovnu građu.

Sažetak

Sažetak se stavlja na kraj teksta nakon Bibliografije. Piše se u trećoj osobi. Maksimalna dužina je od 2.000 znakova sa razmacima. Rečenice trebaju biti kratke. Osim metodologije i izvora trebaju se navesti zaključci odnosno najbitniji nalasci članka.

UREDNIŠTVO